

理 事 長	常務理事	事務局長	事務局次長	係 長	主 任	係	取扱上の注意	
							受付	. . 決 済 . .
							起票	. . 発 送 . .

円谷幸吉メモリアルアリーナ使用許可申請書

令和 年 月 日

公益財団法人 須賀川市スポーツ振興協会 理事長 様

申請者 住所又は所在地 (TEL)
名称又は団体名
代 表 者 氏 名 (TEL)
使用責任者氏名

下記のとおり使用したいので許可を申請します。

記

使用目的		体育競技を目的		その他	競技名 大会名 興行名				
使用者区分		一般		高校生以下					
入場料徴収の有無			無	有（最高入場料	円）	入場予定人員		人	
	区 分		使用年月日（曜日）		使 用 時 間		使用時間 合 計	使用料	備考
主 競 技 場 等	メインアリーナ		. . （ ）		: ~ :			※	
	全 面 Aコート		. . （ ）		: ~ :				
	Bコート Cコート		. . （ ）		: ~ :				
	サブアリーナ		. . （ ）		: ~ :				
	会議室1 会議室2		. . （ ）		: ~ :		時 間	円	
付 属 施 設 設 備 等	冷 暖 房	メインアリーナ （ 時 分 ~ 時 分 ）					※		
		サブアリーナ （ 時 分 ~ 時 分 ）							
		会 議 室 （ 時 分 ~ 時 分 ）				時 間	円		
	電光得点表示盤 （ 組× 時間）		舞台設備（演台等）		放送設備 （ 時間）		※		
			吊り物・照明等		マイク 本				
	電気供給設備 （ 時間× 分 ）		温水シャワー （ 人 ）				円		
	選手控室1 選手控室2,3		本部席 医務室		記者席				
ステージ 更衣室 （ 男 女 ）		移動観覧席		移動ステージ （ 台）					
移動席 （椅子 脚 ）		折畳テーブル （ 脚 ）		フロアシート （ 本）					
その他参考事項									
使用料合計		※ 円							

- (注意) 1 使用時間には、準備、撤去、清掃等の時間も含まれます。
2 必要事項を記入のうえ、□印のある欄は該当するものに☑印をつけてください。
3 ※印の欄には、記入しないでください。
4 個人情報の保護を適切に行い、第3者に情報を提供することはいたしません。

- (注意) 1 使用時間には、準備、撤去、清掃等の時間も含まれます。
2 使用前に本許可書を係員に呈示してください。
3 使用にあたっては、係員の指示に従ってください。
4 条例・規則に違反しないようにしてください。
5 個人情報の保護を適切に行い、第3者に情報を提供することはいたしません。